



 **PAGHE**

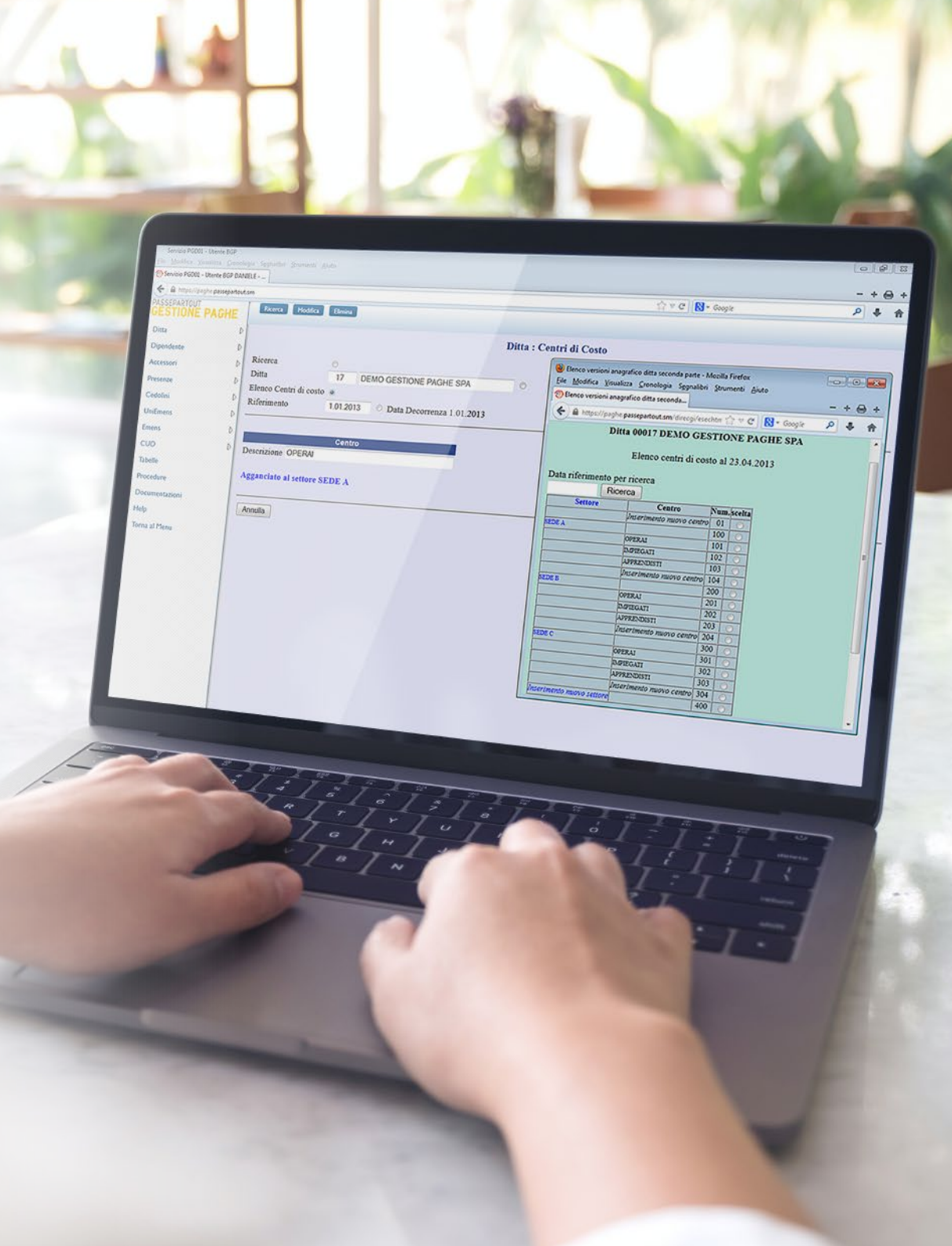
Il software **paghe**
pay per use

 **PASSEPARTOUT**



Paghe è una soluzione utilizzabile in modalità Cloud Computing e nata per rispondere alle esigenze dei Professionisti e degli operatori del settore paghe: Commercialisti, Consulenti del Lavoro, PMI.

Fruibile in modalità pay per use, in base al numero di cedolini elaborati, il software si aggiorna automaticamente con la normativa paghe, con i rinnovi dei CCNL e le relative tabelle previdenziali e fiscali, senza necessità di alcun intervento da parte dell'utente.



A chi si rivolge

- Commercialisti
- Consulenti del lavoro
- Associazioni di categoria
- Imprese

Vantaggi

- ✓ Utilizzabile in cloud computing
- ✓ Costi proporzionati ai volumi
- ✓ Costantemente aggiornato
- ✓ Massimo automatismo

Pratico ed economico

Paghe non prevede alcun costo iniziale per l'acquisto della licenza d'uso: si paga solo l'utilizzo proporzionato al volume dei cedolini effettivamente elaborati in formula pay per use.

Si hanno così costi proporzionali al volume, con il controllo in ogni momento del consumo effettivo. È sempre possibile verificare il numero di cedolini residui, rispondendo così alle esigenze di chi si trova a fare i conti con un mercato sempre più altalenante.

Paghe è utilizzabile con un normale web browser come Firefox, Explorer, Chrome o Safari ed è immediatamente operativo senza necessità di installare alcun programma.

Fruibile attraverso internet da un qualsiasi dispositivo collegato alla rete PC, tablet, smartphone, ecc. consente di operare direttamente via web su server dedicati, residenti in una server farm riservata e garantita.



Lul e archiviazione sostitutiva

Paghe calcola in automatico il cedolino lasciando comunque la possibilità di intervenire su qualsiasi elemento elaborato. E' possibile l'elaborazione di più cedolini relativi allo stesso mese, in caso di variazione di qualifica, situazione contributiva, regime orario, ecc. Il programma prevede numerosi automatismi come, ad esempio, il calcolo di mensilità aggiuntive, il TFR sulla base delle presenze mensili, la liquidazione automatica di tutti i residui, la gestione completa dei conguagli da 730 (anche nel caso in cui vadano ad interessare diverse mensilità), il calcolo del costo del personale derivante da ratei delle retribuzioni differite. Il servizio di conservazione sostitutiva del L.U.L. in modalità web consente di sostituire l'archivio cartaceo con un archivio elettronico online, con un notevole risparmio in termini di spazi fisici, costi ed efficienza dei processi.



Gli adempimenti normativi

Tutti gli adempimenti obbligatori sono gestiti con il massimo automatismo nella compilazione dei dati, la generazione dei file per l'invio telematico e la stampa laser dei modelli. Sono compresi i seguenti adempimenti: UNIMENS, MUT, DMAG, INPDAP, F24, CU, 770, Autoliquidazione INAIL. I dati anagrafici e contrattuali per assunzioni e cessazioni possono essere inseriti preventivamente su un archivio parallelo dove vengono prodotti i modelli richiesti per le pratiche di collocamento. Gli stessi dati vengono trasferiti sull'archivio paghe premendo un apposito pulsante. Sono possibili diverse modalità di calcolo dei compensi per i professionisti, rilevabili in automatico in base alle elaborazioni effettuate oppure alla tipologia di operazioni eseguite. È inoltre prevista la definizione di un listino e la stampa della notula in forma provvisoria o definitiva.



Archiviazione documentale

La gestione documentale consente di archiviare in cloud velocemente e in modo sicuro, attraverso una interfaccia utente di facile utilizzo, ogni tipo di documento (elettronico, cartaceo, e-mail) con qualsiasi tipo di estensione (pdf, doc, jpg, ecc.). I modelli archiviati possono essere automaticamente resi disponibili ad utenti esterni, come ad esempio aziende, oppure ai dipendenti dell'azienda stessa attraverso il portale dedicato. Anche l'utente esterno, azienda o dipendente, può essere abilitato ad archiviare documenti, condividendoli con il professionista. Tramite questa procedura è possibile importare e condividere le ricevute della presentazione dei file telematici all'agenzia dell'entrate (es. CU, 770, F24). I documenti così archiviati vengono agganciati automaticamente ai soggetti interessati.



Portale del dipendente

Il Portale del dipendente è un'area privata alla quale il dipendente può accedere in autonomia, in modo protetto e sicuro. Nel Portale del dipendente confluiscono automaticamente documenti prodotti con il servizio Paghe Passepartout, ovvero cedolini, presenze e modello CU che, storicizzati all'interno di un apposito repository documentale, sono disponibili e fruibili dal dipendente per successive consultazioni. L'accesso al Portale è consentito con qualsiasi dispositivo dotato di una connessione internet attiva (computer, tablet, smartphone, ecc.) con un qualunque browser. A seguito del chiarimento da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (Interpello n. 13/2012), l'obbligo di consegna del cedolino paga risulta assolto anche mediante l'accesso web da parte del dipendente ad un'area riservata.



Sempre aggiornato

Paghe si aggiorna automaticamente con la normativa paghe, con i rinnovi dei CCNL e le relative tabelle previdenziali e fiscali, senza necessità di interventi da parte dell'utente. Il giorno seguente l'aggiornamento, viene inviata un'informativa con le variazioni apportate alle tabelle contrattuali, previdenziali e fiscali.

Le variazioni interessano soltanto le tabelle gestite automaticamente e non vanno mai a modificare i dati inseriti o elaborati dall'utente. Paghe svincola chi lo utilizza dalle problematiche della continua evoluzione tecnologica e dalla gestione dell'infrastruttura informatica, è poi garantito sugli aspetti normativi legati alla sicurezza e sulla salvaguardia degli archivi dei dati.

Questo si concretizza in un notevole miglioramento legato all'efficienza ed alla significativa riduzione dei costi di gestione.



Il calendario e le variazioni

Il calendario delle presenze viene ricostruito automaticamente tenendo conto dell'orario specifico di ogni dipendente, delle festività, e dell'eventuale assunzione o licenziamento. Il programma gestisce malattia, maternità, infortuni, CIG, straordinari, maggiorazioni, generazione ed esportazione dei dati contabili ed il costo del personale. E' inoltre previsto l'aggancio al piano dei conti, la rilevazione dati IRAP e gli studi di settore. Paghe permette la correzione delle presenze come la rettifica di un periodo di assenza successiva alla consegna della busta paga, con conseguente generazione di voci di conguaglio calcolate automaticamente e riportate sul cedolino del mese successivo. Il programma risolve anche le esigenze di particolari settori come quello edile o agricolo, delle cooperative e dello spettacolo o del settore pubblico.



Calcolo netto-lordo

Permette di calcolare automaticamente l'importo lordo necessario per arrivare al valore desiderato di stipendio netto. Il programma, al fine della determinazione dello stipendio netto, calcola automaticamente il valore da attribuire ad una voce prescelta, per tutte le tipologie di rapporto di lavoro gestite, mese per mese, tenendo conto di tutte le variabili presenti in ogni singolo mese: orario effettivo, straordinari, maggiorazioni, malattia, maternità, assenze non retribuite. La voce prescelta per ottenere il netto desiderato, può essere relativa ad erogazioni variabili a carico della ditta (premi, indennità, ecc.) e riportata nella parte centrale del cedolino o, in alternativa, nella parte alta del cedolino (superminimo riassorbibile, ad personam).



Storicizzazione dei dati

La storicizzazione di tutti i dati avviene senza necessità di effettuare procedure di archiviazione. Questo permette di conservare, a tempo indefinito, lo storico di ogni informazione come, ad esempio, la qualifica del dipendente, il livello retributivo, la situazione contributiva dell'azienda. Anche gli aggiornamenti mensili seguono lo stesso criterio di storicizzazione dei dati: è sempre possibile elaborare un periodo di paga pregresso, facendo riferimento alle retribuzioni contrattuali, alle aliquote contributive o fiscali, ai criteri di calcolo in vigore nel periodo interessato. Non è mai necessario effettuare chiusure e cambio di anno, poiché tutte le informazioni relative ai dati anagrafici, tabellari e contrattuali, nonché al L.U.L. ed agli altri adempimenti mensili e annuali, sono sempre disponibili per essere consultate e modificate anche a distanza di anni.



Oltre la collaborazione

Paghe permette l'acquisizione dei dati relativi alle presenze mediante un file specifico generato dal rilevatore. È possibile consentire l'accesso anche a soggetti esterni, come ad esempio le proprie aziende clienti, attraverso l'attivazione di menu specializzati. L'inserimento dei dati da parte di soggetti esterni evita comunicazioni cartacee o di altra natura poiché tutti i dati vengono inseriti nell'applicazione in maniera integrata, consentendo un significativo risparmio di tempo. Per le realtà che hanno necessità di suddividere i costi del personale per centri differenti, Paghe consente la definizione di due livelli per ogni azienda, pertanto è possibile utilizzare, ad esempio, il primo livello per le filiali di un'azienda ed il secondo per i vari settori di ogni filiale. Ogni dipendente può essere agganciato ad un centro di costo anche successivamente alle elaborazioni dei cedolini.